

UPUTE AUTORIMA ZA PISANJE RADOVA

Rad se piše u programu Microsoft Word, fontom Times New Roman na papiru formata A4. Naslov rada, ime i prezime autora, naziv i adresa institucije se pišu u jednoj koloni, a prema uputama u nastavku. Ostali dijelovi rada navedeni u uputama se pišu u dvije kolone. Margine za sve stranice su: lijeva 2,5, desna 3 cm, a gornja i donja po 2,5 cm. Rad može biti obima maksimalno 10 stranica. Stranice se ne numerišu.

Šalje se jedan primjerak na papiru, a istovjetna se kopija šalje u elektroničkoj formi - na CD-u i putem e-maila, u formatu Microsoft Word.

PRVA STRANICA

NASLOV RADA

Naslov rada se piše na sredini papira (Center) velikim slovima veličinom fonta 14 pt. bold. Od gornje margine, naslov rada treba promjeriti prema dole za dva reda. Autori koji pišu rad na bosanskom, hrvatskom ili srpskom jeziku ispod naslova rada na jednom od tih jezika, pišu i naslov rada na engleskom jeziku istim fontom, pomjerenim za jedan red sa veličinom fonta 14 pt.

Ime i prezime

Ime i prezime autora piše se na sredini papira (Center) veličinom fonta 12 pt. pomaknutim za dva reda niže od naslova rada. Uz ime i prezime ne pišu se titule.

Naziv i adresa institucije

Naziv i adresa institucije pišu se u sljedećem redu na sredini papira veličinom fonta 11 pt.

Ključne riječi: Ključne riječi pišu se veličinom fonta 12 pt. bold. počevši od lijeve margine, a pomjerene naniže od naziva i adrese institucije za tri reda.

Na engleskom jeziku:

Key words: Key words pišu se veličinom fonta 12 pt. bold, počevši od lijeve margine, a pomjerene za dva reda.

SAŽETAK:

Naziv sažetak se piše velikim slovima veličinom fonta 12 pt. Italic bold počevši od lijeve margine, a pomjeren naniže od teksta za dva reda veličine fonta 12 pt. Tekst sažetka se piše veličinom slova 11 pt. Italic. Razmak između naslova i teksta je jedan red iste

veličine kao naslov. Tekst sažetka ne trebao da prelazi 200 riječi ključnih

Na engleskom jeziku:

ABSTRACT:

Naziv abstract piše se velikim slovima fonta 12 pt. *Italic bold*. Tekst se piše veličinom slova 11 pt. *Italic*. Razmak između key words i abstract je isti kao razmak između ključnih riječi i sažetka.

1. UVOD

Naslovi poglavlja pišu se velikim slovima veličinom fonta 12 pt. **Poglavlja se numerišu kako je gore prikazano.** Tekst poglavlja piše se veličinom fonta 11 pt. Naslov prvog poglavlja UVOD piše se iza sažetka napisanog na engleskom jeziku, pomjeren naniže za tri reda sa veličinom fonta 12 pt. Razmaci između teksta i naslova su jedan red veličine fonta kao naslov .

OSTALE STRANICE

2. DRUGO POGLAVLJE

Ako poglavlje ima svoje dijelove koji imaju svoj naslov onda se naslovi dijelova poglavlja pišu veličinom fonta 12pt. **bold** malom slovima, kako je prikazano:

2.1 Naslov dijela poglavlja

Veličina teksta dijelova poglavlja je ista kao u poglavlju.

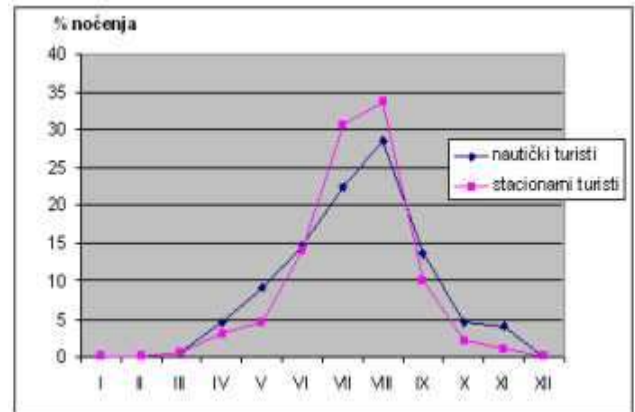
Tabele i slike se označavaju kao u primjeru, a veličina slova naziva slika i tabela je 10 pt.

Veličina fonta slova i brojeva u tabelama, slikama i formulama je ista kao u tekstu tj.

11 pt. **Tabele i slike se mogu postaviti i u jednoj koloni u tekstu.**

Tabela 1. Prikaz broja komada za različite tipove proizvodnje

Tip proizvodnje / Veličina proizvoda	Veliki proizvodi	Srednji proizvodi	Mali proizvodi
Pojedinačna	do 5	do 20	do 100
Malo	Serijska	5-100	100-500
Srednje		200-500	500-5000
Veliko		500-5000	500-50000
Masovna	-	Preko 5000	Preko 50000



Slika 1.

Tabele, slike i formule se numerišu redom kako slijedi u tekstu.

ZADNJA STRANA

5. ZAKLJUČAK

Naslov zaključak se piše veličinom slova 12 pt. **bold**, velikim slovima, a tekst zaključka se piše veličinom slova 11 pt. Između poglavlja ostavlja se razmak od dva reda, a redovi su veličine fonta teksta. Između dijelova poglavlja ostavlja se razmak od jednog reda veličine fonta teksta.

6. LITERATURA

Naslov literatura se piše veličinom slova 12. pt. **bold**, velikim slovima, a tekst se piše veličinom slova 11pt.

Literaturu treba svrstati abecednim redom na sljedeći način:

(Članak iz časopisa)

[1] Aghion, P. (2002). "Schumpeterian Growth Theory and the Dynamics of Income Inequality", *Econometrica*, (70), 3: 855-882.

(Referat objavljen u zborniku konferencije)

[2] Brunner, K., Meltzer, A.H. (1990). "Money Supply". U: Friedman, B.M., Hahn, F.H. (ur.), *Handbook of Monetary Economics*, vol.1. North-Holland, Amsterdam, str. 357-396

(Knjiga)

[3] Knjige:

Porter, M. E. (1990). *The Competitive Advantage of Nations*. New York: The Free Press, A Division of Macmillan

(Elektronska literatura)

[4] Autor, naziv rada, preuzeto sa www. , datum preuzimanja

NAPOMENA:

Sažetak koji se prilaže na bosanskom i engleskom jeziku treba da sadrži svrhu rada, metodologiju, rezultate i zaključak. Maksimalan broj riječi u sažetku treba da bude do 200.

Citirani izvori u tekstu se navode u skraćenom obliku; na pr. (Bošnjak, 1990.). Ako je u radu preuzet ili se doslovce citira dio teksta, treba navesti i stranicu s koje je preuzet citat. Ako se navodi više radova istog autora, koji imaju istu godinu izdanja, treba ih razlikovati slovima (a,b,c,) iza godine izdanja. Bibliografski podaci moraju biti tačni i potpuni.

RAD KOJI NIJE U SKLADU SA OVIM UPUTAMA NEĆEMO MOĆI PRIHVATITI!!

Radovi koji pretendiraju na naučno/stručnu kategorizaciju podliježu recenziji.

Objavljuju se oni radovi koji su pozitivno ocijenjeni. Ti se radovi kategoriziraju kako slijedi:

- izvorni naučni rad (sadrži dosad još neobjavljene rezultate izvornih naučnih istraživanja.)

- prethodno priopćenje (sadrži rezultate novih istraživanja na projektima u tijeku, i ne mora imati dovoljno pojedinosti koje bi omogućavale provjeru kao kod izvornih znanstvenih radova. Takovi radovi zahtijevaju brzo objavljivanje.)

- pregledni članak (daje sažet i kritički prikaz stanja i trendova određenog područja, a popraćen je iscrpnim popisom literature iz kojeg je vidljiv doprinos autora tome području.)

- stručni članak (ne mora biti vezan uz izvorno istraživanje, već daje prijedloge za primjenu rezultata prethodnih znanstvenih istraživanja.)

- izlaganje sa znanstvenog skupa (treba biti koncipirano kao cjelovit članak, i objavljuje se samo ako već nije objavljeno kao referat u zborniku dotičnog skupa.)

Odluku o kategorizaciji donosi Uredništvo na temelju prijedloga recenzenata.